

**Załącznik nr 3**

do Instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwum zakładowego w Głównym Inspektoracie Weterynarii

.....  
Nazwa jednostki organizacyjnej

Data ..... 20...r.

Karta udostępnienia akt nr ..... \*\*)

.....  
**Termin zwrotu akt**

Proszę o udostępnienie \*) – wypożyczenie \*) akt powstałych w komórce org.

..... z lat .....

o znakach .....

i upoważniam do ich wykorzystania \*) – odbioru \*)

Ob.: .....

Imię, nazwisko

.....  
Podpis

Zezwalam na udostępnienie \*) – wypożyczenie \*) wymienionych wyżej akt

.....  
Data i podpis

\*) Zbędne skreślić

\*\*) Wypełnia archiwum zakładowe

**Potwierdzam odbiór wymienionych na odwrotnej stronie akt – tomów .....  
kart .....**

Data: ...../..... 20.....

Podpis .....

Adnotacje o zwrocie akt:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Akta zwrócono  
do archiwum zakładowego

.....  
Podpis oddającego

dn. .... / ..... 20...

.....  
Podpis odbierającego