

Główny Inspektorat Weterynarii w Warszawie Ogłoszenie o naborze z dnia 8 września 2021 r.

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów/kandydatek na stanowisko: **starszy rzemieślnik specjalista** w Biurze Organizacyjnym

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Warszawa

ADRES URZĘDU:

Główny Inspektorat Weterynarii
ul. Wspólna 30
00-930 Warszawa

WARUNKI PRACY:

Naszym Pracownikom oferujemy m.in.:

- stabilne zatrudnienie na umowę o pracę,
- dodatek za wyслугę lat (powyżej 5 lat) od 5 do 20% wynagrodzenia zasadniczego w zależności od udokumentowanego stażu pracy,
- możliwość doskonalenia zawodowego,
- „trzynaste” wynagrodzenie,
- pakiet socjalny,
- możliwość wykupienia na preferencyjnych warunkach pakietu ubezpieczeń.

Umowa o pracę od 1 października 2021 r. Proponowane wynagrodzenie zasadnicze (bez dodatku stażowego) ok. **3.400 zł brutto**.

Praca wykonywana jest w pozycji przemiennej na zewnątrz (w kabinie samochodu) oraz na terenie Głównego Inspektoratu Weterynarii. Podczas pracy na zewnątrz pracownik narażony jest na takie czynniki jak: zmienne warunki atmosferyczne, hałas, drgania. Wykonując zadania służbowe na zewnątrz zachowuje pełną koncentrację w zmiennych warunkach drogowych. Praca wiąże się z wyjazdami służbowymi na terenie kraju. W siedzibie Inspektoratu pracownik wykonuje pracę w pomieszczeniach biurowych zlokalizowanych na IV lub V piętrze oraz w magazynie. Ze względu na konstrukcję budynku – okna w pomieszczeniach biurowych na V piętrze zamontowane są w połaciach dachowych. Praca wykonywana jest przy użyciu monitora ekranowego.

ZAKRES ZADAŃ:

- obsługa samochodów Inspektoratu, w tym utrzymywanie samochodów w należytym stanie technicznym, zabezpieczanie przed kradzieżą, zniszczeniem lub uszkodzeniem,
- kierowanie samochodami Inspektoratu,
- wykonywanie drobnych napraw i remontów,
- realizacja zakupów, współpraca przy ich planowaniu i dostawie,
- prowadzenie magazynu artykułów biurowych GIW,
- pomoc w prowadzeniu sekretariatu Głównego Lekarza Weterynarii i sekretariatu Dyrektora Generalnego,
- roznoszenie korespondencji w siedzibie Inspektoratu oraz gmachu MRiRW.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE:

- wykształcenie zasadnicze,
- prawo jazdy kat. B,
- posiadanie aktualnych badań psychotechnicznych lub poddanie się takim badaniom,
- dyspozycyjność do pracy także w weekendy,
- wysoka kultura osobista, samodzielność, rzetelność, komunikatywność, punktualność,
- posiadanie obywatelstwa polskiego,
- korzystanie z pełni praw publicznych,
- nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

WYMAGANIA DODATKOWE:

- mile widziane doświadczenie w pracy o podobnym zakresie obowiązków.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE:

- CV i list motywacyjny,
- kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wykształcenia zasadniczego,
- kopia prawa jazdy kat. B,
- kopia orzeczenia lekarskiego lekarza medycyny pracy w zakresie badań psychotechnicznych,

- oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru,
- klauzula informacyjna RODO,
- oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

DANE OSOBOWE – KLAUZULA INFORMACYJNA RODO dostępna pod linkiem

<https://bip.wetgiw.gov.pl/klauzula-informacyjna>

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

Dokumenty należy złożyć do: **17 września 2021 r.**

Decyduje data: stempla pocztowego/osobistego dostarczenia oferty do urzędu.

Miejsce składania dokumentów:

Główny Inspektorat Weterynarii

ul. Wspólna 30

00-930 Warszawa

z dopiskiem "oferta pracy"

Możesz aplikować także mailowo na adres: praca@wetgiw.gov.pl

INNE INFORMACJE:

Dokumenty złożone w aplikacji nie będą zwracane. Prosimy o rzetelne przygotowanie aplikacji. List motywacyjny, CV, klauzula informacyjna i wszystkie oświadczenia muszą być opatrzone datą i własnoręcznie podpisane. CV powinno zawierać zgodę na przetwarzanie danych osobowych o treści: „Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy w celach związanych z rekrutacją i zatrudnieniem.”

Dokumenty można przesłać również drogą elektroniczną na adres praca@wetgiw.gov.pl lub na skrzynkę podawczą urzędu (ePUAP). Dokumenty powinny zawierać wszystkie niezbędne klauzule oraz być podpisane w formie elektronicznej lub własnoręcznie (skany w formacie pdf, lub pliku graficznym). W tytule wiadomości proszę wpisać stanowisko, którego aplikacja dotyczy.

Jeśli ofertę składasz elektronicznie, własnoręcznie podpisane oświadczenia dołącz w formie zeskanowanych dokumentów. Przed rozmową kwalifikacyjną poprosimy Cię o dostarczenie oryginałów tych oświadczeń.

Jeśli dokumenty składasz elektronicznie, przed rozmową kwalifikacyjną poprosimy Cię o dostarczenie ich oryginałów (do wglądu).

Oferty niekompletne i dostarczone po terminie (decyduje data stempla pocztowego lub wpływu aplikacji na skrzynkę urzędu - podawczą lub mailową) nie będą rozpatrywane. Kandydaci zakwalifikowani do naboru zostaną powiadomieni telefonicznie lub e-mailem o jego terminie. Kandydaci, którzy złożą dokumenty w formie elektronicznej będą proszeni o przyniesienie oryginałów dokumentów na nabór.

Wzór oświadczeń i klauzula informacyjna dla kandydata do pobrania ze strony www.wetgiw.gov.pl > Inspekcja Weterynaryjna > Praca > Informacja o wymaganych dokumentach i oświadczeniach.

Autor	Krzysztof Śliwiński
Data wytworzenia	7.09.2021
Opublikował	Krzysztof Śliwiński
Data publikacji	8.09.2021