

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
9 października 2017	1	1	nabór w toku	-

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów/kandydatek na stanowisko: starszy inspektor do spraw zwalczania chorób zakaźnych zwierząt w Biurze Zdrowia i Ochrony Zwierząt

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Warszawa

ADRES URZĘDU:

Główny Inspektorat Weterynarii
ul. Wspólna 30
00-930 Warszawa

WARUNKI PRACY:

Praca biurowa wykonywana przy użyciu komputera oraz urządzeń techniki biurowej (kserokopiarka, skaner, niszczarka). Praca wykonywana w pozycji przemiennej na terenie Głównego Inspektoratu Weterynarii lub na zewnątrz (delegacje).

Miejsce i otoczenie organizacyjno–techniczne stanowiska pracy:

Stanowisko pracy zlokalizowane jest w pomieszczeniu biurowym na IV lub V piętrze w budynku Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi przy ul. Wspólnej 30. Ze względu na konstrukcję budynku – okna w pomieszczeniach biurowych na V piętrze zamontowane są w połaciach dachowych. Budynek dostosowany jest do potrzeb osób niepełnosprawnych poprzez: zapewnienie odpowiedniej szerokości drzwi i ciągów komunikacyjnych, brak progów na ciągach komunikacyjnych, dostosowanie toalet. Platformy przyschodowe zamontowane są przy schodach wewnętrznych prowadzących z holu głównego na korytarze parteru oraz przy wejściu do budynku od ul. Żurawiej. Budynek może stwarzać problemy komunikacyjne dla osób niepełnosprawnych ruchowo ze względu na korytarze dzielone drzwiami z samozamykaczami.

ZAKRES ZADAŃ:

- prowadzenie spraw związanych ze zwalczaniem chorób zakaźnych zwierząt, w tym spraw związanych z zapobieganiem wystąpieniu, wykrywaniem i likwidowaniem tych chorób, w tym chorób zakaźnych zwierząt, dla których sporządza się plany gotowości zwalczania,
- udział w prowadzeniu spraw dotyczących nowo pojawiających się chorób zakaźnych zwierząt,
- prowadzenie spraw związanych z aktualizacją, opracowaniem lub zmianą planów gotowości zwalczania chorób zakaźnych zwierząt,
- prowadzenie spraw związanych z przepływem informacji w ramach stosowania weterynaryjnego systemu informatycznego ADNS,
- udział w dokonywaniu analiz i oceny sytuacji epizootycznej w Polsce oraz w krajach, z którymi Polska utrzymuje lub może utrzymywać stosunki gospodarcze, w celu właściwego zarządzania i informowania o ryzyku oraz zapewnienia wysokiego poziomu ochrony zdrowia i życia ludzi i zwierząt,
- prowadzenie spraw wynikających z ustawy o zarządzaniu kryzysowym zakresie kompetencji Biura,
- udział w zarządzaniu kryzysem w zakresie sytuacji związanych z wystąpieniem chorób zakaźnych zwierząt, dla których sporządza się plany gotowości zwalczania tych chorób,
- udział w przygotowaniu i merytorycznej obsłudze prac Głównego Lekarza Weterynarii w ramach Rządowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego przy Radzie Ministrów oraz udział w Zespole Zarządzania Kryzysowego Głównego Lekarza Weterynarii,
- udział w przygotowaniu lub koordynacja przygotowania instrukcji dla przedstawiciela Polski na posiedzenia Stałego Komitetu Łańcucha Żywnościowego i Zdrowia Zwierząt i/lub grup roboczych KE w zakresie kompetencji wydziału oraz udział w ww. posiedzeniach,
- opiniowanie aktów prawnych, w szczególności związanych ze zwalczaniem chorób zakaźnych zwierząt,
- współpraca z innymi biurami Głównego Inspektoratu Weterynarii w obszarze dotyczącym powierzonych zadań,
- śledzenie nowo publikowanych aktów prawnych UE i krajowych dotyczących problematyki weterynaryjnej i przekazywanie ich terenowym organom inspekcji Weterynaryjnej w obszarze dotyczącym powierzonych zadań.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE:

- wykształcenie: wyższe weterynaryjne
- doświadczenie zawodowe: 1 rok w Inspekcji Weterynaryjnej lub w administracji publicznej na stanowisku o podobnym zakresie obowiązków.
- znajomość języka angielskiego na poziomie B2.
- kompetencje: kreatywność, samodzielność, inicjatywa, rzetelność, komunikatywność, terminowość.
- wiedza: znajomość przepisów weterynaryjnych w zakresie zdrowia zwierząt i zwalczania chorób zakaźnych zwierząt, zarządzania kryzysowego, prawa administracyjnego
- umiejętności: bardzo dobrej organizacji pracy własnej, pracy w zespole, pracy w sytuacji kryzysowej i pod presją czasu, redakcyjne.
- posiadanie obywatelstwa polskiego
- korzystanie z pełni praw publicznych
- nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE:

gotowość do wyjazdów służbowych

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE:

- Życiorys/CV i list motywacyjny,
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia,
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego/stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa,
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru,
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE:

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów.

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

Dokumenty należy złożyć do: **9 października 2017 r.**

Decyduje data: stempla pocztowego/osobistego dostarczenia oferty do urzędu.

Miejsce składania dokumentów:

Główny Inspektorat Weterynarii

ul. Wspólna 30

00-930 Warszawa

z dopiskiem "oferta pracy" i numerem ogłoszenia

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%. Proponowane wynagrodzenie zasadnicze 3700 zł – 4000 zł brutto.

Dokumenty złożone w aplikacji nie będą zwracane. Prosimy o rzetelne przygotowanie aplikacji. Wszystkie oświadczenia muszą być opatrzone datą i własnoręcznie podpisane. Oferty niekompletne i dostarczone po terminie (decyduje data stempla pocztowego) nie będą rozpatrywane. Kandydaci zakwalifikowani do naboru zostaną powiadomieni telefonicznie lub e-mailem o jego terminie.

Wzór oświadczeń dla kandydata do pobrania ze strony www.wetgiw.gov.pl - zakładka Praca
Dodatkowe informacje: (22) 623-13-29.

Autor	Krzysztof Śliwiński
Data wytworzenia	27.10.2017
Opublikował	Józef Brudnowski
Data publikacji	27.10.2017