

**Ogłoszenie nr: 9165**

**Data ukazania się ogłoszenia:** 9 marca 2017 r.

**GŁÓWNY INSPEKTORAT WETERYNARII w WARSZAWIE**

**Dyrektor Generalny** poszukuje kandydatów na stanowisko referendarz ds. współpracy międzynarodowej w Biurze ds. Unii Europejskiej i Współpracy z Zagranicą

**Wymiar etatu:** 1

Liczba stanowisk pracy: 1

**Adres urzędu:**

Główny Inspektorat Weterynarii  
ul. Wspólna 30  
00-930 Warszawa

**Miejsce wykonywania pracy:** Warszawa

**Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:**

- koordynacja prac GIW w zakresie dwustronnej i wielostronnej współpracy Głównego Lekarza Weterynarii z państwami Afryki i wybranymi państwami Azji,
- prowadzenie spraw związanych z przygotowywaniem i obsługą służbowych wyjazdów zagranicznych Kierownictwa do państw Afryki i wybranych państw Azji, organizowaniem i obsługą wizyt delegacji zagranicznych z państw Afryki i wybranych państw Azji na szczeblu Inspektoratu, zawieraniem przez Głównego Lekarza Weterynarii porozumień międzynarodowych dotyczących współpracy w dziedzinie weterynarii ze służbami weterynaryjnymi państw Afryki i wybranych państw Azji,
- prowadzenie i aktualizacja (w zakresie współpracy z państwami Afryki i wybranymi państwami Azji) wykazów uzgodnionych świadectw weterynaryjnych i wymagań weterynaryjnych państw trzecich, rejestru umów międzynarodowych dotyczących współpracy w dziedzinie weterynarii, rejestru międzynarodowych porozumień Głównego Lekarza Weterynarii,
- rozpowszechnianie w Inspektoracie informacji o aktach prawnych i wymaganiach dotyczących weterynarii państw Afryki i wybranych państw Azji oraz o przepisach Unii Europejskiej i organizacji międzynarodowych dotyczących współpracy weterynaryjnej z tymi państwami,
- weryfikacja i dokonywanie tłumaczeń z języka angielskiego i na język angielski, w celu zapewnienia poprawności językowej przetwarzanych dokumentów,
- prowadzenie korespondencji w języku angielskim, w celu zapewnienia poprawności językowej przetwarzanych dokumentów,
- uczestnictwo w spotkaniach dotyczących współpracy z państwami Afryki i wybranymi państwami Azji oraz prezentacja stanowiska GLW w powyższej sprawie.

**Warunki pracy**

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

Praca biurowa z użyciem monitora ekranowego i urządzeń biurowych (drukarka, kserokopiarka, niszczarka). Praca wykonywana w pozycji przemieszczania się pracownika pomiędzy pokojami, piętrami lub budynkami (ul. Żurawia 22 i Wspólna 30) oraz delegacje służbowe krajowe i zagraniczne.

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:

Stanowisko pracy znajduje się w pomieszczeniu biurowym na III piętrze budynku przy ul. Żurawiej 22. Budynek nie jest dostosowany dla potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo poruszających się na wózkach inwalidzkich. Dostęp do pomieszczeń pracy przy ulicy Żurawiej poprzez drzwi otwierane za pomocą karty magnetycznej.

**Wymagania związane ze stanowiskiem pracy****niezbędne:**

- wykształcenie: wyższe filologiczne lub lingwistyka stosowana ,
- znajomość języka angielskiego na poziomie C2,
- znajomość obcojęzycznej specjalistycznej terminologii weterynaryjnej ,
- komunikatywność, inicjatywa, rzetelność, terminowość,
- bardzo dobra organizacja pracy własnej, umiejętność pracy pod presją czasu, umiejętność pracy w zespole i właściwej komunikacji interpersonalnej.

**dodatkowe:**

- specjalizacja w zakresie translatoryki,
- komunikatywna znajomość języka francuskiego

**Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- życiorys i list motywacyjny,
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia,

- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- oświadczenia kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego.

**Kopie innych dokumentów i oświadczenia:**

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność – w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatów,
- kopie dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje.

**Termin składania dokumentów: 20 marca 2017 r.**

**Miejsce składania dokumentów:**

Główny Inspektorat Weterynarii, ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa  
z dopiskiem: „oferta pracy” i numerem ogłoszenia

**Inne informacje:**

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest **niższy niż 6%**.

Proponowane wynagrodzenie – 3200 zł brutto.

Oferty otrzymane lub uzupełniane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data stempla pocztowego).

Dokumenty złożone w aplikacji nie będą zwracane.

Kandydaci zakwalifikowani do dalszych etapów naboru zostaną powiadomieni telefonicznie lub e-mailem o ich terminie.

Po zakończeniu naboru oferty osób niezatrudnionych zostaną zniszczone.

Wzór oświadczeń dla kandydata do pobrania ze strony [www.wetgiw.gov.pl](http://www.wetgiw.gov.pl) – zakładka Praca.

Dodatkowe informacje: (22) 623-13-29.

|                  |                     |
|------------------|---------------------|
| Autor            | Krzysztof Śliwiński |
| Data wytworzenia | 08.03.2017          |
| Opublikował      | Józef Brudnowski    |
| Data publikacji  | 09.03.2017          |