

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
31 grudnia 2016	1	1	nabór w toku	ogłoszenie w celu zastępstwa

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

Starszy inspektor ds. dobrostanu zwierząt
w Biurze Zdrowia i Ochrony Zwierząt

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:
Warszawa

ADRES URZĘDU:
Główny Inspektorat Weterynarii
ul. Wspólna 30
00-930 Warszawa

WARUNKI PRACY:

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

Praca biurowa z użyciem monitora ekranowego i urządzeń biurowych (drukarka, kserokopiarka, niszczarka). Praca wykonywana w pozycji przemiennej, wymagająca przemieszczania się pracownika pomiędzy pokojami, piętrami lub budynkami (ul. Żurawia 22 i Wspólna 30).

Miejsce i otoczenie organizacyjno – techniczne stanowiska pracy:

Stanowisko pracy znajduje się w pomieszczeniu biurowym na IV piętrze budynku przy ul. Wspólnej 30. Budynek jest dostosowany dla potrzeb osób niepełnosprawnych (podjazdy i ruchome platformy do transportu wózków inwalidzkich, odpowiednia szerokość ciągów komunikacyjnych, pomieszczenia higieniczno-sanitarne dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo). Korytarze ze względów przeciwpożarowych dzielone są drzwiami z samozamykaczami.

ZAKRES ZADAŃ:

- prowadzenie spraw związanych z przestrzeganiem przepisów w zakresie ochrony zwierząt, w tym spraw związanych z przestrzeganiem zasad dobrostanu zwierząt w gospodarstwach i w środkach transportu, przestrzeganiem zasad dobrostanu zwierząt laboratoryjnych oraz zasad zachowania dobrostanu zwierząt podczas występow z ich udziałem, a także podczas uboju i uśmiercania zwierząt,
- prowadzenie spraw związanych z nadzorem Inspekcji Weterynaryjnej nad podmiotami prowadzącymi działalność nadzorowaną w zakresie zadań Wydziału, w tym nad spełnianiem przez schroniska dla bezdomnych zwierząt, podmioty zajmujące się transportem zwierząt, a także podmioty prowadzące punkty kontroli wymagań weterynaryjnych oraz przepisów o ochronie zwierząt,
- przygotowanie projektów decyzji administracyjnych lub innych dokumentów w prowadzonych przez Głównego Lekarza Weterynarii postępowaniach administracyjnych związanych z zatwierdzaniem scenariuszy lub programów występow z udziałem zwierząt,
- sporządzanie raportów i zestawień z przeprowadzonych przez Inspekcję Weterynaryjną kontroli w gospodarstwach, rzeźniach, środkach transportu wykorzystywanych do przewozu zwierząt oraz gromadzenie informacji z zakresu kontroli przeprowadzanych przez IW w schroniskach dla bezdomnych zwierząt pod kątem spełniania przez te podmioty wymagań weterynaryjnych oraz zapewnienia dobrostanu zwierząt,
- uczestnictwo w opracowywaniu instrukcji dotyczących postępowania Inspekcji Weterynaryjnej przy sprawowaniu nadzoru nad ochroną zwierząt,
- współpraca z organizacjami pozarządowymi, których statutowym działaniem jest ochrona zwierząt,
- udział w przygotowaniu instrukcji dla przedstawiciela Polski oraz uczestnictwo w posiedzeniach grup roboczych Komisji Europejskiej z zakresu ochrony zwierząt.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE:

- wykształcenie: wyższe weterynaryjne lub zootechniczne,

- doświadczenie zawodowe: roczny staż pracy w Inspekcji Weterynaryjnej lub w administracji publicznej na stanowisku o podobnym zakresie obowiązków,
- znajomość języka angielskiego na poziomie B2,
- znajomość przepisów weterynaryjnych w zakresie dobrostanu zwierząt, przepisów o IW oraz kodeksu postępowania administracyjnego,
- kreatywność, samodzielność, inicjatywa, rzetelność, komunikatywność, terminowość
- umiejętność bardzo dobrej organizacji pracy własnej, umiejętność pracy pod presją czasu, umiejętności redakcyjne.

WYMAGANIA DODATKOWE:

- znajomość przepisów z zakresu ochrony zdrowia zwierząt oraz zwalczania chorób zakaźnych zwierząt.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE:

- Życiorys/CV i list motywacyjny,
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia,
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego/stażu pracy (świadectwa pracy i/lub zaświadczenie o obecnym zatrudnieniu),
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa,
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru,
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE:

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów.

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

Dokumenty należy złożyć do: **31 grudnia 2016 r.**

Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu.

Miejsce składania dokumentów:

Główny Inspektorat Weterynarii

ul. Wspólna 30

00-930 Warszawa

z dopiskiem "oferta pracy" i numerem ogłoszenia

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Umowa o pracę na zastępstwo (od 01.01.2017 r.). Proponowane wynagrodzenie zasadnicze: ok 3.500,00 zł brutto. Dokumenty złożone w aplikacji nie będą zwracane. Prosimy o rzetelne przygotowanie aplikacji. Wszystkie oświadczenia muszą być opatrzone datą i własnoręcznie podpisane. Oferty niekompletne i dostarczone po terminie (decyduje data stempla pocztowego) nie będą rozpatrywane. Kandydaci zakwalifikowani do naboru zostaną powiadomieni telefonicznie lub e-mailem o jego terminie.

Wzór oświadczeń dla kandydata do pobrania ze strony www.wetgiw.gov.pl – zakładka Praca
Dodatkowe informacje: (22) 502-31-74.

Autor	Ewa Mazowiecka
Data wytworzenia	20.12.2016
Opublikował	Józef Brudnowski
Data publikacji	21.12.2016