

Ogłoszenie nr: 2133

Data ukazania się ogłoszenia: **2 sierpnia 2016 r.**

GŁÓWNY INSPEKTORAT WETERYNARII w WARSZAWIE

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów na stanowisko referendarza ds. administracyjnych w Biurze Organizacyjnym

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest **niższy niż 6%**.

Ogłoszenie w celu **zastępstwa** nieobecnego członka korpusu służby cywilnej.

Wymiar etatu: 1

Liczba stanowisk pracy: 1

Adres urzędu:

Główny Inspektorat Weterynarii
ul. Wspólna 30
00-930 Warszawa

Miejsce wykonywania pracy: Warszawa

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- koordynacja realizacji tłumaczeń wykonywanych przez podmioty zewnętrzne na potrzeby GIW,
- prowadzenie spraw związanych z patronatem Głównego Lekarza Weterynarii,
- rejestrowanie poczty wpływającej do GIW w formie elektronicznej i papierowej,
- ewidencjonowanie i wydawanie pełnomocnictw i upoważnień do działania w imieniu GLW i DG,
- prowadzenie spraw związanych z udziałem Kierownictwa urzędu (lub jego przedstawicieli) w pracach zewnętrznych komisji/zespołów,
- współpraca z sekretariatem DG i GLW w obsłudze spotkań odbywających się w sali konferencyjnej GIW,
- współpraca przy zabezpieczaniu potrzeb urzędu w zakresie majątku trwałego (planowanie, realizacja zakupów, wymiana, likwidacja lub modernizacja).

Warunki pracy

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

Praca biurowa z użyciem monitora ekranowego i urządzeń biurowych (drukarka, kserokopiarka, niszczarka). Praca wykonywana w pozycji przemiennej, wymagająca przemieszczania się pracownika pomiędzy pokojami, piętrami lub budynkami.

Miejsce i otoczenie organizacyjno – techniczne stanowiska pracy:

Stanowisko pracy znajduje się w pomieszczeniu biurowym na V piętrze budynku przy ul. Wspólnej 30. Budynek jest dostosowany dla potrzeb osób niepełnosprawnych (podjazdy i ruchome platformy do transportu wózków inwalidzkich, odpowiednia szerokość ciągów komunikacyjnych, pomieszczenia higieniczno – sanitarne dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo). Korytarze ze względów przeciwpożarowych dzielone są drzwiami z samozamykaczami. Oświetlenie naturalne (okna dachowe) i sztuczne.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy**niezbędne:**

- wykształcenie: wyższe,
- wiedza z zakresu ochrony danych osobowych, znajomość ustawy o Inspekcji Weterynaryjnej w zakresie realizowanych zadań i kompetencji Głównego Lekarza Weterynarii,
- samodzielność, inicjatywa, rzetelność, komunikatywność, terminowość,
- dobra organizacja pracy własnej, umiejętność pracy pod presją czasu, umiejętności redakcyjne, umiejętność pracy w zespole.

wymagania dodatkowe:

- wykształcenie wyższe administracyjne,
- znajomość elektronicznego systemu obiegu dokumentów,
- doświadczenie w pracy w administracji publicznej na stanowisku związanym z obsługą urzędu.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys i list motywacyjny,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- oświadczenia kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,

- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego.

Kopie innych dokumentów i oświadczenia:

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność – w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatów,
- kopie dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje.

Termin składania dokumentów: 12 sierpnia 2016 r.

Miejsce składania dokumentów:

Główny Inspektorat Weterynarii, ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa
z dopiskiem: „oferta pracy” i numerem ogłoszenia

Inne informacje:

Umowa o pracę na zastępstwo (do 31.12.2017). Proponowane wynagrodzenie zasadnicze: ok 3200,00 zł brutto. Dokumenty złożone w aplikacji nie będą zwracane. Prosimy o rzetelne przygotowanie aplikacji. Wszystkie oświadczenia muszą być opatrzone datą i własnoręcznie podpisane. Oferty niekompletne i dostarczone po terminie (decyduje data stempla pocztowego) nie będą rozpatrywane. Kandydaci zakwalifikowani do naboru zostaną powiadomieni telefonicznie lub e-mailem o jego terminie.

Po zakończeniu naboru oferty osób niezatrudnionych zostaną zniszczone.

Wzór oświadczeń dla kandydata do pobrania ze strony www.wetgiw.gov.pl – zakładka Praca.

Dodatkowe informacje: (22) 502-31-74.

Autor	Ewa Mazowiecka
Data wytworzenia	01.08.2016
Opublikował	Józef Brudnowski
Data publikacji	02.08.2016