

Ogłoszenie nr: 180841

Data ukazania się ogłoszenia: **10 maja 2016 r.**

GŁÓWNY INSPEKTORAT WETERYNARII w WARSZAWIE

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów na stanowisko specjalisty ds. wspólnotowych systemów informatycznych oraz obsługi informatycznej w Biurze Organizacyjnym

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest **niższy niż 6%**.

Wymiar etatu: 1

Liczba stanowisk pracy: 1

Adres urzędu:

Główny Inspektorat Weterynarii

ul. Wspólna 30

00-930 Warszawa

Miejsce wykonywania pracy: Warszawa

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- zapewnienie bieżącej obsługi, administrowanie i doskonalenie wspólnotowych systemów i baz danych, współpraca z jednostkami UE, Państw Członkowskich (w tym uczestnictwo w spotkaniach grup roboczych) i państw trzecich oraz terenowymi jednostkami Inspekcji Weterynaryjnej w powyższym zakresie,
- zapewnienie selektywnego dostępu do wspólnotowych systemów i baz danych, zapewnienie bezpieczeństwa informacji gromadzonych, przetwarzanych i przesyłanych za pomocą w/w systemów i baz, jak również prowadzenie szkoleń i spotkań dla pracowników IW w zakresie funkcjonowania i obsługi powyższych systemów i baz,
- zapewnienie bieżącej obsługi, administrowanie i doskonalenie systemów i baz danych IW, współpraca z terenowymi jednostkami IW w powyższym zakresie, zapewnienie selektywnego dostępu do w/w systemów i baz danych, zapewnienie bezpieczeństwa informacji gromadzonych, przetwarzanych i przesyłanych za pomocą w/w systemów i baz,
- współpraca z innymi pracownikami Zespołu w zakresie zabezpieczenia potrzeb urzędu dotyczących użytkowania i sprawności sprzętu komputerowego oraz wykorzystywanego oprogramowania,
- obsługa skrzynki podawczej urzędu i profilu urzędu na e-PUAP, zapewnienie dostępu do usług elektronicznych urzędu oraz zarządzanie komunikacją elektroniczną urzędu, w tym komunikacją z jednostkami terenowymi IW za pośrednictwem platformy ekstrasietowej.

Warunki pracyWarunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

Praca biurowa z użyciem monitora ekranowego i urządzeń biurowych (drukarka, kserokopiarka, niszczarka). Praca wykonywana w pozycji przemieszczania się pracownika pomiędzy pokojami, piętrami lub budynkami.

Miejsce i otoczenie organizacyjno – techniczne stanowiska pracy:

Stanowisko pracy znajduje się w pomieszczeniu biurowym na V piętrze budynku przy ul. Wspólnej 30. Budynek jest dostosowany dla potrzeb osób niepełnosprawnych (podjazdy i ruchome platformy do transportu wózków inwalidzkich, odpowiednia szerokość ciągów komunikacyjnych, pomieszczenia higieniczno – sanitarne dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo). Korytarze ze względów przeciwpożarowych dzielone są drzwiami z samozamykaczami. Oświetlenie naturalne (okna dachowe) i sztuczne.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy**niezbędne:**

- wykształcenie: wyższe,
- 3 lata stażu pracy w obszarze informatycznym,
- znajomość języka angielskiego na poziomie B2,
- wiedza z zakresu przepisów dotyczących informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne i bezpieczeństwa teleinformatycznego,
- kreatywność, samodzielność, inicjatywa, rzetelność, komunikatywność, terminowość,
- umiejętność koordynacji działań i pracy w zespole, bardzo dobra organizacja pracy własnej, umiejętność pracy pod presją czasu, umiejętność rozwiązywania problemów, działania w sytuacjach nieprzewidywalnych i stresowych, umiejętności analityczne.

wymagania dodatkowe:

- wykształcenie: wyższe magisterskie informatyczne,
- znajomość informatycznych systemów weterynaryjnych tj. TRACES/CELAB.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys i list motywacyjny,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- oświadczenia kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- kopie świadectw pracy i/lub zaświadczenie o obecnym zatrudnieniu.

Kopie innych dokumentów i oświadczenia:

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność – w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatów,
- kopie dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje,
- kopia dokumentu potwierdzającego znajomość języka angielskiego na poziomie B2.

Termin składania dokumentów: 20 maja 2016 r.

Miejsce składania dokumentów:

Główny Inspektorat Weterynarii, ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa
z dopiskiem: „oferta pracy” i numerem ogłoszenia

Inne informacje:

Umowa o pracę.

Oferty otrzymane lub uzupełniane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data stempla pocztowego).

Dokumenty złożone w aplikacji nie będą zwracane.

Kandydaci zakwalifikowani do naboru zostaną powiadomieni telefonicznie lub e-mailem o jego terminie.

Po zakończeniu naboru oferty osób niezatrudnionych zostaną zniszczone.

Wzór oświadczeń dla kandydata do pobrania ze strony www.wetgiw.gov.pl – zakładka Praca

Dodatkowe informacje: (22) 502-31-74.

Autor	Ewa Mazowiecka
Data wytworzenia	09.05.2016
Opublikował	Józef Brudnowski
Data publikacji	10.05.2016